



Приказ от 17.04.2023 № 51

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ по предупреждению и противодействию коррупции на 2020-2024 гг.

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям, повышение эффективности противодействия коррупции и снижение уровня коррупционных проявлений в государственном бюджетном учреждении социального обслуживания населения «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Гармония» в г. Оренбурге (далее Центр).

Задачи:

- совершенствование организационных и правовых основ противодействия коррупции;
- совершенствование и реализация механизма контроля за соблюдением в учреждении запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;
- совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд;
- повышение эффективности просветительских, образовательных и иных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения сотрудников Центра, популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов и развитие общественного правосознания.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Целевые показатели
I. Нормативно-правовое регулирование антикоррупционной деятельности. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов				
1	Изучение мониторинга законодательства Оренбургской области, регулирующего правоотношения в сфере противодействия коррупции с последующим ознакомлением результатов коллектива Центра	Ежегодно: 1 раз в полугодие (до 1 июля и 15 декабря)	Специалист по персоналу	повышение эффективности правового регулирующего отношений в сфере противодействия коррупции в Оренбургской области, устранение правовых пробелов и противоречий в данной сфере; повышение профессионализма субъектов антикоррупционной деятельности
2	Разработка новых и экспертиза действующих локальных нормативных актов Центра, регламентирующих антикоррупционную деятельность	Постоянно	Специалист по персоналу	
3	Разработка и утверждение плана мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции на 2020-2024 гг. согласно Постановлению Правительства Оренбургской области от 28.06.2019 № 417-пп	Январь 2020 г.	Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов	
4	Проведение обучающих семинаров для лиц, привлекаемых к разработке локальных нормативных документов	Ежегодно, январь	Специалист по персоналу	
II. Организационно-управленческие меры по обеспечению антикоррупционной деятельности				
5	Утверждение комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта	Январь 2020 г.	Директор	

	интересов				
6	Осуществление контроля за соблюдением сотрудниками Центра требований об уведомлении о получении подарка в связи с должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей, о сдаче подарка	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов		
7	Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются сотрудники Центра	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов		
8	Участие специалистов Центра в общероссийских и международных антикоррупционных мероприятиях по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно	Специалист по персоналу		профилактика коррупционных правонарушений; информационное обеспечение деятельности
9	Реализация комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению сотрудниками Центра запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	Ежегодно: февраль, ноябрь	Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов		
10	Размещение (обновление) на информационном стенде Центра социальной рекламы, направленной на профилактику коррупционного поведения	Ежегодно: март, сентябрь	Специалист по персоналу		
11	Проведение коллективного собрания	Апрель			

	«Антикоррупционная деятельность в коллективе»	2020 г.	Юрисконсульт	
12	Разработка памятки для сотрудников Центра о поведении в ситуациях, представляющих коррупционную опасность	Май 2020 г.	Юрисконсульт	
13	Проведение анализа соблюдения сотрудниками Центра запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Ежегодно: каждый квартал, до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов	
14	Разработка методических рекомендаций и памяток по реализации антикоррупционного законодательства	Ежегодно, сентябрь	Специалист по персоналу	
15	Проведение проверок на наличие аффилированных лиц, участвующих в осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в работе аукционных комиссий, в том числе по электронным базам данных единого государственного реестра юридических лиц и единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей	Ежегодно	Директор, главный бухгалтер	

16	Контроль за повышением эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел сотрудников учреждения	Ежегодно, декабрь	Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов
17	Обобщение и распространение положительного опыта работы комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Ежегодно, ноябрь	Специалист по персоналу, комиссия по разрешению конфликта интересов
18	Подготовка информационно-аналитического обзора результатов работы по противодействию коррупции в Центре, размещение его на официальном сайте	Ежегодно, 1 раз в полгода (до 1 июля и 15 декабря)	Специалист по персоналу
19	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Ежегодно, до 9 декабря	Специалист по персоналу
III. Мониторинг коррупционных факторов и мер антикоррупционной политики			
20	Анализ и обобщение результатов проверок по ставшим известными фактам коррупционных проявлений на основании публикаций материалов журналистских расследований и авторских материалов в средствах массовой информации	Ежегодно, август	Специалист по персоналу
			профилактика коррупционных правонарушений

IV. Антикоррупционное просвещение, обучение и воспитание				
		По плану	Специалист по персоналу	повышение профессионализма субъектов антикоррупционной деятельности; формирование антикоррупционного общественного мнения
21	Повышение квалификации сотрудников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции			
22	Семинар «Антикоррупционное мировоззрение сегодня»	Ноябрь 2021 г.	Юрисконсульт	
23	Круглый стол с воспитателями и социальными педагогами на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»	Август 2022 г.	Заведующий ОСД и ОМР	
24	Семинар «Коррупция и антикоррупционная политика Центра»	Апрель 2021 г.	Юрисконсульт	
25	Конкурс плакатов «Коррупции – нет!»	Ежегодно, июнь	Заведующий ОСД и ОМР	
26	День правовых знаний: «Подарки и другие способы благодарности»	Ежегодно, октябрь	Заведующий ОСД и ОМР	
27	День правовых знаний: «Конвенция о правах ребёнка»	Ежегодно, июль	Специалист по персоналу	
28	Выставка книг, публикаций «Всё о коррупции»	Ежегодно, октябрь	Заведующий ОСД и ОМР	
29	Обзорная лекция «СМИ и коррупция»	Ежегодно, сентябрь	Специалист по персоналу	

30	Встреча коллектива сотрудников с правоохранительными органами	Ежегодно	Заведующий ОСД и ОМР	
31	Круглый стол: «Государство и человек: конфликт интересов»	Апрель 2022 г.	Юрисконсульт	
32	Книжная выставка «Закон в твоей жизни»	Ежегодно, май	Заведующий ОСД и ОМР	

V. Противодействие коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд

33	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов	Профилактика коррупционных правонарушений в сфере закупок товаров, работ, услуг
34	Соблюдение требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов	
35	Организация и проведение инвентаризации имущества, анализ эффективности использования	Ежегодно, ноябрь	Главный бухгалтер, начальник хозяйдела	
36	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности	Постоянно, согласно графику	Главный бухгалтер	

VI. Обеспечение прозрачности деятельности органов исполнительной власти				
37	Обеспечение функционирования «Телефона доверия», позволяющего гражданам сообщать о ставших им известными фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	Постоянно	Специалист по персоналу	повышение уровня общественной активности в противодействии коррупции; обеспечение гласности антикоррупционной деятельности
38	Размещение на официальном сайте Центра в сети Интернет ежегодных отчетов о реализации мер антикоррупционной политики	Ежегодно, до 9 декабря	Методист ОСД и ОРМ	
39	Проведение анкетирования среди посетителей Центра по теме «Качество социальных услуг»	Ежегодно, поквартально	Заведующий отделением СПП и ПН	
40	Осуществление личного приёма граждан администрацией Центра	Ежегодно, по графику	Директор	
41	Размещение на официальном сайте Центра документов, содержащих информацию о предоставляемых услугах	Ежегодно: в январе, июле корректировка	Методист ОСД и ОРМ	
VII. Мероприятия по минимизации «бытовой» коррупции				
42	Размещение на официальном сайте Центра в сети Интернет, в доступных для граждан местах информации о порядке предоставления платных услуг	Ежегодно, февраль	Методист ОСД и ОРМ	минимизация коррупционных рисков

43	Оказание гражданам юридической помощи бесплатно	Постоянно	Специалист по персоналу	
44	Проведение занятий (профилактических бесед) с вновь принятыми сотрудниками по вопросам этики и служебного поведения, возникновения конфликта интересов	Ежегодно, при приеме на работу	Специалист по персоналу	
VIII. Привлечение институтов гражданского общества к работе по противодействию коррупции				
45	Осуществление информационной поддержки программ, проектов, акций и других инициатив в сфере противодействия коррупции, проводимых институтами гражданского общества	Ежегодно	Специалист по персоналу	создание условий для участия институтов гражданского общества и граждан в реализации антикоррупционной политики